

# Beitrittserklärung Mitglied

zur Nachbarschaftshilfe Zolling e.V.

<p>_____ Name</p> <p>_____ Vorname</p> <p>_____ Straße</p> <p>_____ Postleitzahl</p> <p>_____ Wohnort</p> <p>_____ Geburtsdatum</p> <p>_____ Beruf (freiwillige Angabe)</p> <p>_____ Telefon</p> <p>_____ Mobiltelefon</p> <p>_____ E-Mail-Adresse</p> <p>_____ Datum</p> <p>_____ Unterschrift</p>	<p><b>Nachbarschaftshilfe Zolling e.V.</b></p> <p>Tel.: 08167 - 950211 Fax.: 08167 - 9162</p> <p><b>Geschäftsstelle:</b> Dagmar v. Gäßler-Griebel Pfarranger 12 85406 Zolling</p> <p>Internet: <a href="http://www.nbh-zolling.de">www.nbh-zolling.de</a></p> <p>E-Mail: <a href="mailto:kontakt@nbh-zolling.de">kontakt@nbh-zolling.de</a></p> <p><b>Vorstandschafft:</b> <b>1. Vorsitzende:</b> Manuela Flohr <b>2. Vorsitzende:</b> Bettina Götz</p> <p><b>Kassenführung:</b> Regina Albert <b>Schriftführerin:</b> Dagmar v. Gäßler-Griebel</p> <p><b>Spendenkonto:</b> IBAN: DE38 7016 9614 0000 2611 81 BIC: GENODEF1FSR Freisinger Bank e.G.</p>
<p><b><u>Art der Unterstützung:</u></b></p> <p><input type="radio"/> Lernen mit Kindern</p> <p><input type="radio"/> Kleiderkammer</p> <p><input type="radio"/> Helfer</p> <p><input type="radio"/> Babysittervermittlung</p> <p><input type="radio"/> Begleitung bei Ausflügen</p> <p><input type="radio"/> Pflegeheim</p> <p><input type="radio"/> Sonstiges: _____</p>	
<p><b><u>Notizen:</u></b></p>	

Stand: 01.01.2020

## Verpflichtung auf das Datengeheimnis

Sehr geehrtes Mitglied,

aufgrund Ihrer Aufgabenstellung verpflichten wir Sie auf die Wahrung der Vertraulichkeit personenbezogener Daten nach Art. 5 Abs. 1 f, Art. 32 Abs. 4 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), zu denen Sie im Rahmen Ihrer Tätigkeit für die Nachbarschaftshilfe Zolling e.V. Zugang erhalten oder Kenntnis erlangen.

Sie werden hiermit auf die Wahrung des Datengeheimnisses gemäß Art. 11 Bay DSG des bayerischen Datenschutzgesetzes verpflichtet und wie folgt belehrt.

1. Es ist untersagt, geschützte personenbezogene Daten zu einem anderen als dem zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, **bekanntzugeben**, zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen
2. Diese Pflichten bestehen nach Beendigung der beauftragten Tätigkeit fort.
3. Verstöße gegen das Datengeheimnis können rechtlich verfolgt und nach Artikel 23 Bay DSG und Paragraph 203 StGB mit Freiheits- oder Geldstrafe geahndet werden.
4. Die Verpflichtung zur Wahrung des Datengeheimnisses besteht unbeschadet sonstiger Geheimhaltungspflichten und den aus der Verletzung dieser Pflichten sich ergebenden Folgen.
5. Er/Sie ist insbesondere verpflichtet, alle im Rahmen des Auftrages übermittelten persönlichen Daten unverzüglich nach Beendigung der Tätigkeit zu löschen bzw. zu vernichten.
6. Er/Sie hat dafür Sorge zu tragen, dass das Datengeheimnis und die Verpflichtung zur Löschung bzw. Vernichtung der Daten auch von eventuellen Mitarbeitern eingehalten werden.
7. Er/Sie hat dafür Sorge zu tragen, dass alle im Rahmen des Auftrages übermittelten persönlichen Daten während der Tätigkeit so geschützt sind, dass der Zugriff unbefugter Dritter nicht möglich ist.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name des/r Belehrtten in Druckschrift

*Manuela Flohr*

\_\_\_\_\_  
Manuela Flohr, 1. Vorsitzende

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/r Belehrtten